

Allgemeines

In den Modulen 7-10 und 11-13 und im Modul 17 werden u.a. alle Themen unterrichtet, die für die schriftliche Steuerberaterprüfung wichtig sind. Im Rahmen dieser Module erhalten Sie auch unser vollständiges Skriptmaterial zur Vorbereitung auf die Steuerberaterprüfung. Darüber hinaus natürlich auch viele Inhalte für die Praxis, Steuerplanung und Steuergestaltung, die so nicht relevant für die Steuerberaterprüfung sind.

Sie benötigen zur erfolgreichen Vorbereitung auf die schriftliche Steuerberaterprüfung neben dem Erlernen und dem Verständnis aller steuerrechtlichen Inhalte auch intensives Klausurtraining, dies dürfte bekannt sein. Das Klausurtechniktraining ist zum Teil in die Wahlpflichtmodule integriert, zum Teil wird dies auch zusätzlich angeboten. Zum Klausurtraining bieten wir nach dem 2. und 3. und während des 4. Semesters noch zusätzliche Übungsklausuren.

Auf der folgenden Seite finden die wichtigsten Infos zur Integration der Steuerberaterprüfung. Was es darüber hinaus noch gibt haben wir rechts und auf der dritten Seite zusammengestellt.

Während des 1. Semesters: Während des 1. Semesters haben Sie Zugriff auf Basisskripten zu allen Steuerarten, Bilanzierung und Verfahrensrecht (sogenannte Vorkursskripte). Bei sehr geringen Vorkenntnissen im Steuerrecht empfiehlt es sich diese schon vor dem ersten Semester durchzuarbeiten. Wir stellen diese nach dem Eignungsgespräch zur Verfügung. Die Skripte sind aber auch Inhalt der Module 1 + 4.

Während des 3. Semesters: Sie erhalten unser **Buch zur Klausurtechnikbuch** (HDS Verlag, Hrsg.: Thomas Fränznick). Weiteres siehe Grafik auf der nächsten Seite. Zudem sollten Sie den Kurs Arbeitskreis Klausurtechnik mit 8 zweistündigen Klausuren durcharbeiten.

Nach dem 3. Semester: Insgesamt erhalten Sie nach dem 3. Semester **27 sechsstündige Übungsklausuren**. Zudem stehen ab diesem Zeitpunkt noch **50 Stunden Videos zur Klausurtechnik** der wichtigsten Themen zur Verfügung

Während des 4. Semesters: Siehe Grafik nächste Seite. Die **15 Klausuren von März – Juli** können korrigiert werden (30 € je Klausur). Es stehen ausgepunktete Lösungen (Kurzlösung und Langlösung) und eine aufgezeichnete Nachbesprechung zur Verfügung, eine Eigenkorrektur sollte in diesem Stadium des Studiums möglich sein. Im Aug./Sept. werden noch **12 Klausuren in einem Klausurenpräsenzkurs** geschrieben.

Und Sie haben die Möglichkeit den **vollständigen Abendlehrgang im Virtuellen Klassenraum**, den wir ab September des Vorjahres in unserer Steuerberaterausbildung durchführen, als Aufzeichnung zur Wiederholung einzelner Themen zu nutzen. Zudem haben Sie Zugriff auf das **Stitz-Lehrwerk**, ein relativ kompaktes Skript mit allen für die schriftliche Prüfung relevanten Inhalten.

Ablauf Masterstudium - Klausurtechnik und Übungsklausuren

OTH Amberg-Weiden

STEUERLEHRGÄNGE
D^R BANNAS

ab dem 4. Semester:

Nutzung der Aufzeichnungen + Lernmaterialien eines vollständigen Steuerberater-Lehrgangs

Ab dem 3. Semester:

Zugriff auf **50 Stunden Videos Klausurtechnik** zu den wichtigsten Themen der schriftlichen Prüfung.

Während des 2. Semester im April/Mai:

Arbeitskreis Klausurtechnik
inkl. **8 Klausuren** und
Klausurtechnikbesprechung.

Ende 2. Semester:

**vier bis fünf 6-stündige
Klausuren** inkl. Lösungen
und aufgezeichneter
Nachbesprechungen

Ende 3. Semester:

ca. **20x 6-stündige
Übungsklausuren** inkl.
Lösungen & aufgezeichneter
Nachbesprechungen

Während des 4. Semesters:

von April-Juli **15 x 6-stündige
Klausuren** inkl. virtueller
Nachbesprechung (Korrektur
möglich)

Ende 4. Semester:

Klausurenkurs inkl. **12
Übungsklausuren** im Aug/Sep
mit Nachbesprechung und
Korrektur

1. SEMESTER

Oktober-Februar

2. SEMESTER

März-August

3. SEMESTER

Oktober-Februar

4. SEMESTER

März-August

**SCHRIFTL.
STB-PRÜFUNG**
Oktober

Modul 14: Klausurtechnik
AO/FGO und Bilanz

Modul 16: Klausurtechnik
ESt, BewR/ErbSt und USt